**Súťažné podmienky**

**Názov súťaže**

pre zadávanie zákazky podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“), a podľa uplatniteľných ustanovení Súťažného poriadku Slovenskej komory architektov

Za vyhlasovateľa napr. mesto / obec

Meno Priezvisko

napr. primátor/starosta/...

Spracovateľ súťažných podkladov napr. referát investícií

Meno Priezvisko

napr. vedúci/referent/...

**Obsah súťažných podmienok**

1. I[dentifikácia vyhlasovateľa 3](#_heading=h.gjdgxs)
2. [Opis predmetu a účel súťaže návrhov 4](#_heading=h.yqlvvmm6e6pp)
3. D[ruh súťaže 4](#_heading=h.2et92p0)
4. O[kruh účastníkov 5](#_heading=h.tyjcwt)
5. K[omunikácia 5](#_heading=h.3dy6vkm)
6. Z[oznam súťažných pomôcok 6](#_heading=h.1t3h5sf)
7. P[orota 6](#_heading=h.4d34og8)
8. P[rvá etapa 7](#_heading=h.2s8eyo1)
9. D[ruhá etapa 8](#_heading=h.17dp8vu)
10. C[eny 9](#_heading=h.3rdcrjn)
11. N[adväzujúca zákazka 9](#_heading=h.5piffnqvuh1y)
12. L[ehoty 9](#_heading=h.lnxbz9)
13. Ď[alšie informácie 10](#_heading=h.35nkun2)

**Prílohy**

01 Zadanie

02Vyhlásenie účastníka a autorov

03 Postup používania elektronického informačného systému (Josephine, eZakazky, EVO, ....)

04 Súťažné pomôcky

# 1. Identifikácia vyhlasovateľa

názov organizácie: napr. mesto / obec

právna forma: obec podľa § 1 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v zn. n. p. a

podľa zák. č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v zn. n. p.

sídlo: .................................

krajina: Slovenská republika

IČO: .................................

DIČ: .................................

IČ DPH: .................................

(ďalej aj ako „vyhlasovateľ“)

Vyhlasovateľa vo vzťahu k účastníkovi ako aj voči subjektom verejnej správy zastupuje sekretár súťaže.

Kontaktný bod vyhlasovateľa vo veciach verejného obstarávania:

<https://.......>............

# 2. Opis predmetu a účel súťaže návrhov

1. Názov súťaže:

**„Názov súťaže“**

1. Účel súťaže:

Účelom súťaže je nájsť návrh, ktorý spomedzi predložených návrhov najlepšie rieši požiadavky zadania a následne umožní zadať zákazku podľa bodu 11. Nadväzujúca zákazka.

1. Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:

Hlavný predmet:

**71200000-0 Architektonické a súvisiace služby**

Doplňujúce predmety:

71220000-6 Návrhárske a architektonické služby

71240000-2 Architektonické, inžinierske a plánovacie služby

71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

1. Predpokladaná hodnota pri súťaži: **?? ??? € bez DPH,**

ktorá pozostáva z:

- honorár za návrhy, ktoré predložia účastníci v 2. etape súťaže = A € bez DPH / účastník. Keďže na účasť v 2. etape budú vyzvaní B účastníci, celková suma vyhradená na tento účel je A x B = C € bez DPH.

- predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služieb: D € bez DPH,

Predpokladané investičné náklady na realizáciu sú do 999 9999 € bez DPH.

Tieto súťažné podmienky boli prerokované porotou na úvodnom stretnutí poroty dňa 30.2. 2021 a schválené per rollam 31.4. 2021 a overené Slovenskou komorou architektov overením č.

KA-214-1/2021 zo dňa 11.3. 2021.

# 3. Druh súťaže

Toto obstarávanie, resp. zadávanie tejto zákazky, nie je súťažou návrhov (podľa § 119 a ďalších ZVO a Vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z. z.), ale jedná sa o zadávanie zákazky podľa ustanovenia § 117 ZVO a podľa uplatniteľných ustanovení Súťažného poriadku Slovenskej komory architektov v súlade s aktualizáciou schválenou predstavenstvom SKA 13.11. 2019, ktorá otvára možnosť overenia iných súťažných postupov.

1. Podľa účelu súťaže: **projektová**
2. Podľa okruhu účastníkov: **neanonymná verejná, vyhlásená pre vopred neurčený počet účastníkov  
    ... prípadne užšia verejná/vyzvaná/kombinovaná**
3. Podľa predmetu súťaže: **architektonická**

**... prípadne urbanistická/konštrukčná/krajinárska a kombinácie**

1. Podľa priebehu súťaže: **portfóliová dvojetapová**

# 4. Okruh účastníkov

1. Táto súťaž návrhov sa vyhlasuje ako verejná pre vopred neurčený počet účastníkov.
2. Účastníkom v súťaži návrhov nesmie byť ten, kto:
   1. vypracoval kritériá výberu účastníkov, vypracoval kritériá hodnotenia predložených návrhov;
   2. je členom poroty, náhradníkom člena poroty, sekretárom súťaže, overovateľom súťažných návrhov alebo odborným znalcom prizvaným porotou;
   3. overoval súťažné podmienky za Slovenskú komoru architektov;
   4. je zamestnancom vyhlasovateľa;
   5. je blízkou osobou, spoločníkom, štatutárnym orgánom, zamestnancom alebo zamestnávateľom osôb vylúčených z účasti v súťaži návrhov podľa bodov (a) až (d).
3. Účastníkom môže byť jedine hospodársky subjekt, ktorý má oprávnenie na výkon podnikania predstavujúceho činnosť uvedenú v §4 alebo §4a alebo §5 odsek (1) písmeno a) zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v zn. n. p. alebo podľa ekvivalentnej právnej úpravy platnej v krajine podnikania účastníka. Splnenie tejto podmienky je účastník povinný preukázať čestným vyhlásením, ktorého vzor je prílohou č. 02 týchto Súťažných podmienok.
4. V prípade účasti autorského tímu (riešiteľského kolektívu), musí podmienku odbornej spôsobilosti spĺňať aspoň jeden člen - účastník, ktorý bude splnomocnený ostatnými členmi riešiteľského kolektívu na predkladanie a nakladanie s návrhom v plnom rozsahu.
5. V riešiteľskom kolektíve odporúčame zastúpenie: statika, krajinného architekta, umelca,...
6. Ostatní autori (členovia riešiteľského kolektívu) si vzájomné vzťahy s účastníkom zmluvne vysporiadajú tak, aby účastník bol plne oprávnený s návrhom - dielom nakladať v intenciách týchto súťažných podmienok a následne v prípade, ak by bol tento návrh vyhodnotený ako úspešný aj uzavrieť zmluvu s vyhlasovateľom ako verejným obstarávateľom.

# 5. Komunikácia

1. Komunikácia medzi vyhlasovateľmi a účastníkom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku **výhradne elektronicky prostredníctvom informačného systému Josephine.**
2. V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v Súťažných podmienkach a ich prílohách môže účastník požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému ... .
3. Všetky vysvetlenia a kladné vybavenia žiadostí o nápravu bude vyhlasovateľ uverejňovať v IS ... .
4. Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme Josephine: <https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf>. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
5. Na používanie systému Josephine je nutné spĺňať nasledovné technické požiadavky: <https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf>
6. Vyhlasovateľ vyhlási túto súťaž návrhov zverejnením Oznámenia o súťaži návrhov vo Vestníku verejného obstarávania dostupnom na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/vestnik-590.html>.
7. Vyhlasovateľ bezodkladne po rozhodnutí poroty oznámi účastníkovi výsledok súťaže. Spraví tak písomne a priloží kópiu zápisnice zo zasadnutia poroty spolu s prílohami, a to elektronicky, prostredníctvom informačného systému ... .
8. Zverejnenie výsledku súťaže vykoná vyhlasovateľ odoslaním výsledku súťaže návrhov na zverejnenie do Vestníka verejného obstarávania. Vyhlasovateľ zároveň uverejní výsledok v IS ... .
9. Súťažné návrhy zaradené do hodnotenia poroty budú môcť byť po zverejnení výsledku súťaže návrhov zverejnené na výstave, na webe a prípadne i v tlačenej publikácii, podľa rozhodnutia vyhlasovateľa.
10. Výnimku tvorí sprevádzaná úvodná obhliadka a prezentácia súťažných návrhov v 2. etape.
11. V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v Súťažných podmienkach a ich prílohách môže účastník požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom elektronického informačného systému.
12. Vyhlasovateľ bezodkladne po rozhodnutí poroty oznámi účastníkovi výsledok súťaže. Spraví tak písomne a priloží kópiu zápisnice zo zasadnutia poroty spolu s prílohami, a to elektronicky, prostredníctvom elektronického informačného systému.
13. Súťažné návrhy zaradené do hodnotenia poroty budú môcť byť po zverejnení výsledku súťaže návrhov zverejnené na výstave, na webe a prípadne i v tlačenej publikácii, podľa rozhodnutia vyhlasovateľa.

# 6. Zoznam súťažných pomôcok

* + - 1. Mapové podklady – napr.:
* Geodetické zameranie (2D) \*.dwg
* Geodetické zameranie (3D)
* Širšie vzťahy \*.pdf
* Zrealizované/plánované projekty v okolí
  + - 1. Fotodokumentácia: - napr. fotografie, ortofoto, zákresová fotografia
      2. Usmernenia a podmienky: - napr. územnoplánovacia informácia, usmenrnenie z hľadiska pamiatkovej ochrany, podmienky dotknutých strán
      3. Prieskumy: - napr. inžiniersko-geologický prieskum, dendrologický prieskum
      4. Výkaz bilancií
      5. Vzor panelov
      6. Overovacie štúdie

# 7. Porota

Počet riadnych členov poroty je 5, hlasovacie kvórum je 5. Na zasadnutiach poroty sa zúčastňujú všetci riadni členovia a všetci náhradníci; náhradníci majú poradný hlas. Ak nie je prítomný riadny člen poroty, stáva sa náhradník riadnym členom s plnohodnotným hlasom. Porotcu nezávislého na vyhlasovateľovi môže nahradiť len náhradník nezávislý na vyhlasovateľovi. Porota má predsedu, ktorého si zvolila spomedzi riadnych členov na jej prvom zasadnutí. Posudzovanie ponúk v 1. a 2. etape bude vykonávať porota formou diskusie a hlasovaním v zložení:

1. **Riadni členovia poroty**

Nezávislí na vyhlasovateľovi:

Meno Priezvisko – napr. autorizovaný architekt SKA, predseda poroty

Meno Priezvisko – napr. autorizovaný architekt SKA

Meno Priezvisko – napr. autorizovaný architekt ČKA

Závislí na vyhlasovateľovi:

Meno Priezvisko – napr. autorizovaný architekt SKA

Meno Priezvisko

1. **Náhradníci poroty**

Nezávislí na vyhlasovateľovi:

Meno Priezvisko – napr. autorizovaný architekt SKA

Závislí na vyhlasovateľovi:

Meno Priezvisko

1. **Experti**

Meno Priezvisko – napr. expert pre zadanie, rozpočtár, dopravný inžinier, statik, pamiatkar, mestské útvary (životné prostredie, ÚP, doprava,...), správca, ...

Porota môže prizvať experta poroty na špecifické odborné posúdenie jednej alebo viacerých oblastí hodnotenia návrhov. Expert poroty sa zúčastňuje rokovania poroty s poradným hlasom. Ak je to potrebné, expert poroty vypracuje odborné posúdenie na predložený návrh v súťaži.

1. **Pomocné orgány poroty**

sekretár:   
Meno Priezvisko

overovateľ:   
Meno Priezvisko

# 8. Prvá etapa

V prvej etape záujemcovia predložia zloženie riešiteľského tímu a portfólio referenčných projektov, z ktorých bude vyplývať skúsenosť záujemcu a jeho schopnosť spracovať kvalitný návrh pre predmet súťaže.

1. Účastník predkladá dokumenty elektronicky prostredníctvom informačného systému ... v lehote na predkladanie návrhov. Pokyny k používaniu systému ... sú prílohou 03 týchto súťažných podmienok. Vyhlasovateľ účastníkom dôrazne odporúča ponechať dostatočnú časovú rezervu na elektronické odovzdanie prostredníctvom informačného systému (kontakt v prípade problémov +421 999 999 999, [email@email.com](mailto:email@email.com)).
2. **Dokumenty budú predložené prostredníctvom elektronického informačného systému, rozdelené do dvoch častí:**
   1. **prvá časť -** **vyhlásenie** (príloha 02)

Identifikačné údaje účastníka a zloženie tímu, ktorý sa bude podieľať na plnení nadväzujúcej zákazky v rozsahu podľa prílohy 02 tak, aby účastník spĺňal podmienky definované v kapitole 3. Okruh účastníkov. V tíme budú zastúpené profesie architekt a krajinný architekt. Člen jedného autorského tímu nemôže byť zároveň členom ďalšieho autorského tímu.

* 1. **druhá časť – grafická časť**

Uchádzač predloží tri svoje referenčné projekty s ich stručným opisom (každý projekt na 1 formát A3). Medzi autormi referenčných projektov musí byť aspoň jeden z členov tímu, deklarovaný v rámci vyplnenej prílohy 02. Referenčné projekty majú ilustrovať schopnosť uchádzača spracovať tento typ zákazky. Preferuje sa predloženie realizovaných projektov porovnateľného zadania a rozsahu (projekt objektu podobnej typológie, rekonštrukcie budovy, verejného priestranstva, krajinárskych úprav, detského ihriska, parku, a pod.). Súčasťou formátu bude textový popis v rozsahu: názov a miesto, autor, základné bilancie, termín realizácie/projekcie, rozsah uchádzačom vykonaných projekčných fáz, výška investičných nákladov. Uchádzač, ktorý nemá dostatok realizovaných projektov podobného typu, môže predložiť projekty iného typu, prípadne projekty, ktoré neboli realizované. Účelom tejto výnimky je umožniť účasť aj začínajúcim architektom. Tým nie je dotknuté oprávnenie účastníkov vytvoriť skupinu dodávateľov za účelom účasti v predmetnom postupe zadávania zákazky.

Uchádzač nesmie predkladať také referenčné projekty, na ktorých sa ako spoluautor podieľal člen poroty alebo člen poroty iným spôsobom participoval na projekte. Takýto projekt nebude posudzovaný.

1. Účastník môže predložené dokumenty doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie návrhov.
2. Výsledkom prvej etapy bude zostavenie poradia záujemcov porotou na základe posúdenia dokumentov, ktoré predkladá účastník podľa bodu 1. Porota bude posudzovať architektonické a krajinárske kvality predložených referencií a relevantnosť referencií k zadaniu, ktoré je riešené v tejto súťaži, nakoľko preukazujú schopnosť účastníka riešiť zadanie vo vysokej požadovanej kvalite. V poradí sa vyššie umiestnia tí účastníci, ktorí preukázali lepšiu schopnosť riešiť zadanie vo vysokej požadovanej kvalite.

# 9. Druhá etapa

Vyhlasovateľ vyzve na účasť v druhej etape záujemcov, ktorí sa v prvej etape umiestnili na prvom až treťom/štvrtom/piatom mieste v poradí zostavenom porotou. V januári prebehne obhliadka riešeného územia za účasti zástupcov vyzvaných účastníkov a vyhlasovateľa.

1. Účastník predkladá návrh elektronicky prostredníctvom informačného systému ... v lehote na predkladanie návrhov. Pokyny k používaniu systému ... sú prílohou 03 týchto súťažných podmienok. Vyhlasovateľ účastníkom dôrazne odporúča ponechať dostatočnú časovú rezervu na elektronické odovzdanie prostredníctvom informačného systému (kontakt v prípade problémov +421 999 999 999, [email@email.com](mailto:email@email.com)).
2. Obsahové požiadavky na riešenie návrhu sú definované v prílohe č. 01. Súťažné zadanie. Dodržanie pokynov uvedených v prílohe č. 01 účastníkom v jeho návrhu nie je povinné. Ak v návrhu účastníka dôjde k výraznému odkloneniu sa od pokynov uvedených v Prílohe č. 1, odporúča vyhlasovateľ uviesť grafickú, či textovú argumentáciu účastníka, odôvodňujúcu takýto postup.
3. Súťažný návrh bude vyhotovený v rozsahu koncepčnej štúdie v rozsahu:

- situácia riešeného územia v mierke 1:1000

- pôdorys v mierke 1:200

- vizualizácie z ľudského horizontu

- rezy v mierke 1:100

- je vítané predložiť architektonický detail ilustrujúci základne princípy riešenia

- prípadne ďalšie grafické výstupy objasňujúce dôležité momenty návrhu v príslušnej mierke

- odhad nákladov na realizáciu

Návrh sa bude odovzdávať elektronicky vo formáte .pdf cez elektronický informačný systém. Bude pozostávať z **grafickej časti** (3 x formát 70 x150 cm s orientáciou na výšku/šírku) a z **prezentácie**. Vyhlasovateľ grafickú časť na svoje náklady vytlačí.

1. Návrhy doručené po uplynutí lehoty na predkladanie dokumentov nebudú zaradené do vyhodnotenia. Návrhy budú prezentované osobne, za účasti komisie a prezentujúceho uchádzača v rovnakej časovej výmere na uchádzača. Osobné prezentácie prebehnú dňa 27.03.2020 od 09:00 hod. miestneho času.
2. Výsledkom druhej etapy bude zostavenie poradia predložených návrhov porotou. Návrhy sa budú posudzovať na základe kritéria „Komplexná architektonická kvalita (zahŕňa v sebe aj mieru splnenia zadania a ekonomickú a technickú realizovateľnosť)“. Spôsob uplatnenia kritéria: Porota väčšinovým hlasovaním pridelí každému návrhu poradie v hodnotení návrhov podľa hodnotenia návrhu vo vzťahu ku kritériu. Vyššie poradie patrí vždy návrhu, ktorý vo väčšej miere spĺňa požiadavky kritéria na hodnotenie návrhov. Víťazným návrhom súťaže sa stane návrh, ktorý sa umiestni na prvom (najvyššom) mieste v poradí hodnotenia návrhov.

# 10. Ceny

Vyhlasovateľ za vypracovanie návrhov určuje účastníkom 2. etapy cenu za návrh vo výške 2 500 € bez DPH. Táto cena bude na základe objednávky vystavenej pri začiatku 2. etapy vyplatená každému vybranému účastníkovi, pokiaľ predloží svoj návrh v požadovanom termíne a rozsahu.

# 11. Nadväzujúca zákazka

1. Predmet nadväzujúcej zákazky

1. Vypracovanie architektonickej štúdie na základe súťažného návrhu, usmernení poroty súťaže a vyhlasovateľa.

2. Uskutočnenie prieskumov, rozborov, zameraní, posudkov a sond potrebných pre ďalšie rozpracovanie návrhu.

3. Vypracovanie dokumentácie pre vydanie územného rozhodnutia (v súlade s Vyhláškou č. 453/2000 Z. z.) a stavebný zámer verejnej práce (v súlade s Vyhláškou č. 83/2008 Z. z.);

4. Vypracovanie dokumentácie pre vydanie stavebného povolenia (v súlade s Vyhláškou č. 453/2000 Z. z.);

5. Vypracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby (v súlade s rozsahom prác podľa sadzobníka UNIKA);

6. Vykonanie odborného autorského dohľadu (v súlade s rozsahom prác podľa sadzobníka UNIKA);

7. Vykonanie inžinierskej činnosti súvisiacej s vyššie uvedenými službami.

2. Zadávanie nadväzujúcej zákazky

1. Po súťaži Vyhlasovateľ vyzve na rokovanie účastníka, ktorého návrh vyhodnotila porota ako víťazný.

2. Výsledkom rokovania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo podľa zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v zn. n. p.

3. V zmysle § 117 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vyhlasovateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

4. V prípade, pokiaľ účastník umiestnený na prvom mieste v poradí stanovenom po 2. etape odmietne uzatvoriť Zmluvu o dielo, prípadne nedôjde k uzavretiu zmluvy medzi týmto účastníkom a vyhlasovateľom do 30 dní od výzvy vyhlasovateľa, vyhlasovateľ je oprávnený vyzvať na rokovanie účastníka umiestneného na druhom mieste v poradí stanovenom po 2. etape.

5. V prípade, pokiaľ účastník umiestnený na druhom mieste v poradí stanovenom po 2. etape odmietne uzatvoriť Zmluvu o dielo, prípadne nedôjde k uzavretiu zmluvy medzi týmto účastníkom a vyhlasovateľom do 30 dní od výzvy vyhlasovateľa, vyhlasovateľ je oprávnený vyzvať na rokovanie účastníka umiestneného na treťom mieste v poradí stanovenom po 2. etape.

6. Ak ani na základe tohoto rokovania nebude uzatvorená Zmluva o dielo, vyhlasovateľ môže obnoviť rokovanie s účastníkom umiestneným na prvom mieste v poradí stanovenom po 2. etape.

7. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo zrušiť VO bez uzavretia zmluvy. O zrušení VO vyhlasovateľ informuje všetkých účastníkov, ktorých návrhy vyhodnocoval v etape č. 2, elektronicky, prostredníctvom elektronického informačného systému.

8. Vyhlasovateľ nie je oprávnený uzatvoriť Zmluvu o dielo ako výsledok rokovania s účastníkom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v zmysle ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora v zn. n. p. a ktorý nie je zapísaný v tomto registri, alebo ktorého subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v tomto registri .

# 12. Lehoty

1. Dátum úvodného zasadnutia poroty X.Y. 2022
2. Zverejnenie výzvy - vyhlásenie súťaže X.Y.2022
3. **Lehota na predkladanie dokumentov do 1. etapy X.Y. 2022, 15:00 hod.**
4. Predpokladaný termín hodnotiaceho zasadnutia poroty v 1. etape X.Y. 2022
5. Predpokladaný termín vyrozumenia uchádzačov o výsledku 1.etapy X.Y. 2022
6. **Lehota na predloženie ponúk do 2. etapy X.Y. 2022, 15:00 hod.**
7. **Predpokladaný termín hodnotiaceho zasadnutia poroty v 2. etape**

**spojenej s prezentáciou súťažných návrhov účastníkmi X.Y. 2022, 9:00 hod.**

1. Predpokladaný termín oznámenia výsledkov 2. etapy X.Y. 2022
2. Predpokladaná lehota na vyplatenie režijných odmien X.Y. 2022

Vyhlasovateľ odporúča v rámci prípravy návrhu absolvovať obhliadku miesta realizácie

predmetu súťaže. Miesto realizácie predmetu súťaže je voľne prístupné.

# 13. Ďalšie informácie

1. Všetky náklady spojené s prípravou a predložením návrhu znáša účastník bez nároku na finančnú náhradu voči vyhlasovateľovi. Výnimku tvorí odmena udelená účastníkom, ktorí budú vyzvaní na predloženie návrhov v rámci druhej etapy.
2. Podrobné informácie o požiadavkách na návrh, predkladaný v rámci druhej etapy a výzvu na rokovanie v rámci tretej etapy vyhlasovateľ zašle iba vybraným účastníkom v súlade s podmienkami uvedenými v týchto Súťažných podmienkach
3. Vyhlasovateľ sa zaväzuje rešpektovať autorské práva autorov návrhov v súlade so zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v platnom znení.
4. Účastník podaním súťažného návrhu udeľuje vyhlasovateľovi výhradný súhlas s použitím diela predstavujúceho súťažný návrh pre potreby súťaže, prezentačné účely súťaže formou zverejnenia na výstave, na internetovej stránke a v tlačenej publikácii, všetko v súlade s § 91 AZ a príslušnými ustanoveniami ZVO.
5. Vyhlasovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu účastník poskytol; na tento účel **účastník označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné**, a ktorými môžu byť v tomto postupe výhradne iba obchodné tajomstvo, technické riešenia, predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien. Tým nie sú dotknuté ustanovenia ZVO ukladajúce vyhlasovateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, zverejňovať dokumenty a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v zn. n. p.
6. **Účastníci súťaže sa zaväzujú, že podklady použijú len pre rozhodovanie o účasť v súťaži a k vypracovaniu súťažného návrhu.**
7. Vyhlásenú súťaž je možné zrušiť len zo závažných dôvodov. Zrušenie súťaže bude oznámené rovnakým spôsobom, akým bola súťaž vyhlásená.

Pozn.

Použitie tu zverejnených podkladov a ich častí je na uvážení a zodpovednosti každého vyhlasovateľa. MIB nezodpovedá za ich aktuálnosť a všeobecnú aplikovateľnosť.

Máte pripomienku alebo ste našli chybu? Prosíme, napíšte na sutaze@mib.sk