

Zmluva o dielo

podľa § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v zn. n. p. a podľa § 91 zák. č. 185/2015 Z.
z. Autorského zákona v zn. n. p.

Strany

Objednávateľ: **Metropolitný inštitút Bratislava**
sídlo: Primaciálne námestie 429/1, 814 99 Bratislava
IČO: 52324940
štatutárny orgán: Mgr. Ján Mazúr, PhD., riaditeľ

a

Zhotoviteľ:
Názov: **GUTGUT s.r.o.**
sídlo: Ul 29. augusta 2281/28, 811 09 Bratislava
IČO: 35881241
štatutárny orgán: Ing. arch. Lukáš Kordík, Ing. arch. Štefan Polakovič, konatelia

Názov: **2ka, s.r.o.**
sídlo: Dlhé nad Cirochou 44, 067 82
IČO: 45511853
štatutárny orgán: Ing. Peter Pasečný, Ing. Ivana Pasečná, PhD., konatelia

uzatvárajú v súlade s „Rámcovou dohodou – služby architektov a projektantov“, ktorú uzavreli dňa
12.01.2021 (ďalej „**Rámcová dohoda**“), na účel zadania jednotlivej zákazky túto zmluvu o dielo:

Názov zákazky: VP Vozovňa Krasňany

Rozsah:

Podrobné zadanie zákazky je v prílohe č. 1. Zákazka (dielo) je zložená z ucelených častí 1- 5, ktoré je zhotoviteľ povinný vykonať za nasledovných podmienok:

Časti diela 1 a 2

1. Príprava projektu a 2. Návrh stavby

- | | |
|---|--|
| 1. Termín odovzdania zhotoveného diela: | do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto ZoD |
| 2. Počet priradených osobohodín: | 80 |
| 3. Sadzba za jednu začatú osobohodinu: | 25,00 EUR bez DPH, t. j. 30,00 EUR vrátane DPH |
| 4. Odmena za zhotovenie diela: | 2000,00 EUR bez DPH, t. j. 2400,00 EUR vrátane DPH |
| 5. Poznámky | |

Časti diela 3 – 5

Zhotoviteľ je povinný vykonať jednotlivé ucelené časti diela uvedené v bodoch 3 – 8 nižšie, len ak mu objednávateľ zašle písomný pokyn na ich vykonanie. Pre vylúčenie pochybností, pokyn podľa predchádzajúcej vety objednávateľ môže, ale aj nemusí zhotoviteľovi zaslať, vždy podľa jeho aktuálnej potreby (opcia). Písomný pokyn podpisuje a zasiela v mene objednávateľa Ing. arch. Natália Puschmannová.

2. Dokumentácia pre stavebné povolenie (DSP) v podrobnosti DRS

- | | |
|---|---|
| 2.1. Termín odovzdania zhotoveného diela: | 45 dní od doručenia písomného pokynu objednávateľa na vykonanie diela |
| 2.2. Počet priradených osobohodín: | 202 |
| 2.3. Sadzba za jednu začatú osobohodinu: | 25,00 EUR bez DPH, t. j. 30,00 EUR vrátane DPH |
| 2.4. Odmena za zhotovenie diela: | 5050,00 EUR bez DPH, t. j. 6060,00 EUR vrátane DPH |

3. Súpis prác a dodávok

- | | |
|---|---|
| 3.1. Termín odovzdania zhotoveného diela: | 45 dní od doručenia písomného pokynu objednávateľa na vykonanie diela |
| 3.2. Počet priradených osobohodín: | 15 |
| 3.3. Sadzba za jednu začatú osobohodinu: | 25,00 EUR bez DPH, t. j. 30,00 EUR vrátane DPH |
| 3.4. Odmena za zhotovenie diela: | 375,00 EUR bez DPH, t. j. 450,00 EUR vrátane DPH |

4. Inžiniering

- | | |
|---|---|
| 4.1. Termín odovzdania zhotoveného diela: | 45 dní od doručenia písomného pokynu objednávateľa na vykonanie diela |
| 4.2. Počet priradených osobohodín: | 20 |
| 4.3. Sadzba za jednu začatú osobohodinu: | 25,00 EUR bez DPH, t. j. 30,00 EUR vrátane DPH |
| 4.4. Odmena za zhotovenie diela: | 500,00 EUR bez DPH, t. j. 600,00 EUR vrátane DPH |

5. Autorský dozor

- | | |
|---|---|
| 5.1. Termín odovzdania zhotoveného diela: | od doručenia písomného pokynu objednávateľa na vykonanie diela a začatia realizácie po ukončení diela |
| 5.2. Počet priradených osobohodín: | 40 |
| 5.3. Sadzba za jednu začatú osobohodinu: | 25,00 EUR bez DPH, t. j. 30,00 EUR vrátane DPH |
| 5.4. Odmena za zhotovenie diela: | 1000,00 EUR bez DPH, t. j. 1200,00 EUR vrátane DPH |

Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť objednávateľovi faktúru buď jednotlivu po vykonaní ucelenej časti diela podľa bodov 1 – 5 vyššie alebo aj súhrnne tak, že jedna faktúra bude vystavená na zaplatenie odmeny za viacero takýchto vykonaných častí diela.

Pre právne vzťahy založené touto zmluvou o dielo platia ustanovenia Rámcovej dohody a Rámcová dohoda predstavuje jej neoddeliteľnú súčasť.

Táto zmluva o dielo nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v zn. n. p. s poukazom na § 5a zák. č. 211/2000 Z. z. Zákona o slobode informácií v zn. n. p. Zverejnenie zabezpečuje objednávateľ.

Táto zmluva o dielo je uzavretá na dobu určitú do riadneho a včasného odovzdania diela, najneskôr však do 12.01.2023.

Táto zmluva o dielo je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú stranu. Prílohy, ktoré sú súčasťou tohto dokumentu nebudú poskytnuté tretím stranám a budú použité iba na spracovanie požadovanej PD.

Strany vyhlasujú, že si túto zmluvu o dielo prečítali, neuzatvárajú ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, porozumeli jej a je jasným, určitým a verným vyjadrením ich vôle.

Bratislava,

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Metropolitný inštitút Bratislavy

Mgr. Ján Mazúr, PhD., riaditeľ

GUTGUT s.r.o.

Ing. arch. Lukáš Kordík, konateľ

Podrobné zadanie

INFO

Základné informácie o objekte

katastrálne územie: Rača

Obec : Bratislava – Rača

územie: p.č. 17484/101, 17482, 17481, 17480/2, 17479/1, 17478, 17477/2, 17474/3, 17473/1, 17472/2, 17466,

správca: Hlavné mesto Slovenskej Republiky Bratislava, Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava

vlastník: Hlavné mesto SR Bratislava

+ 17465, 17461/2, 17460, 17458, 17 457 – súkromný vlastník

rozloha: cca m² spevnené plochy, 1000 m² zelené plochy

Zámer

Predmetné územie bolo vybraté ako lokalita vhodná k revitalizácii verejného tranzitného priestoru. Pre peších, cyklistov a preriešenie statickej dopravy. Cieľom zadania je revitalizovať plochy komunikácií a vytvoriť priestor pre bezpečné prevedenie chodcov a bicyklov od Vozovne Krasňany po Malokrasňanskú ulicu. Navrhované úpravy majú priniesť zvýšenie kvality priestoru a upraviť jestvujúce okolie tak, aby spĺňalo požadované požiadavky pre chodcov, premávky bicyklov a zároveň, aby sa podarilo zachovať aj parkovanie pre návštevníkov lokality, obyvateľov ako aj zamestnancov Dopravného podniku. Doplnenie zelene uvažovať len v nevyhnutnej miere, podľa priestorových možností. Cieľom revitalizácie je v minimálnej miere zásahu vyriešiť priestorové požiadavky a kvalitu prevedenia funkčných plôch. Priestor slúži ako frekventovaná tranzitná plocha, voľne prístupná, nie je nevyhnutné uvažovať nad doplnením pobytových plôch. Zadanie bude spracované pre 2 etapy realizácie. V prvej etape sa uvažuje o funkčnom vyriešení priestoru existujúceho parkoviska, výmene povrchov a rozšírení chodníka pre peších – úpravou na spoločnú komunikáciu (peší + cyklisti), úpravou prístupu na zastávku MHD, tak aby bol celý priestor bezbariérový. 2. etapa rieši širšie okolie aj zelené plochy.

Situácia - súčasný stav

Riešená lokalita sa nachádza v mestskej časti Bratislava – Rača. V pešej dostupnosti na železničnú stanicu Vinohrady. V súčasnosti je priestor využívaný pre účely voľného parkovania bez akejkoľvek regulácie s absentujúcou komunikáciou pre peších. Zelené plochy sú neudržiavané, s trávnaným porastom.

Priestor parkoviska pred Vozovňou Krasňany je frekventovaný komunikačný priestor, ktorý prirodzene navádza na administratívnu budovu Reding Tower a železničnú stanicu Vinohrady. Zastávka MHD je umiestnená na Račianskej ulici pred Vozovňou Krasňany.

Územný plán

- v znení platného územného plánu HI. Mesta SR Bratislava

Funkčno – prevádzková schéma



Základné požiadavky objednávateľa

- bezbariérovosť
- bezpečnosť
- adaptácia na zmenu klímy
- udržateľnosť

Požiadavky na návrh

1. Návrh revitalizácie priestoru parkoviska a komunikácií v 2 etapách realizácie
2. Návrh a úprava povrchov parkoviska, komunikácie pre peších a pre bicykle v minimálnom rozsahu, debarierizácia priestoru zastávky MHD (I.etapa)
3. Skultivovanie celkovej tranzitnej plochy pozdĺž električkovej trate v úseku od Vozovne Krasňany po Malokarpatskú (I.etapa)
4. Návrh doplnenia mobiliáru / odpadkových košov (separovaný odpad, papier, plast, zmiešaný)
5. V návrhu všetkých spevnených plôch prihliadať na riešenie detailov podľa technických listov HI. Mesta Bratislava (I.etapa)
6. Návrh a úprava zelene v okolí, návrh doplnenia stromov (zohľadniť plánovanú výsadbu v rámci projektu 10 000 stromov) (I.etapa)
7. Návrh riešenia samostatného chodníka a cyklistickej komunikácie v úseku Malokrasňanská – Parkovisko (II. etapa realizácie)

8. Návrh samostatnej cyklistickej komunikácie v úseku parkovisko – Gaštanový hájik (obratisko električiek pri ŽST Vinohrady) (II. etapa realizácie)

Špecifické potreby z hľadiska dopravy

1. Kontrolovaný vjazd motorových vozidiel – navrhnutie umiestnenia (rampového) systému pre kontrolovaný vjazd na regulované parkovacie miesta. V mieste vjazdu/výjazdu a rampového systému ideálne navrhnuť komunikáciu tak, aby bol možný prejazd bicyklov popri motorových vozidlách čakajúcich na otvorenie rampy.
2. Účelovú komunikáciu (nie parkovacie miesta) navrhnuť v šírke 5 m (potrebné pre kolmé státie) s funkciou hlavnej cyklistickej trasy a zároveň obslužnej komunikácie parkoviska v materiálovom odlíšení (napr. vo farebnom asfalte)
3. Parkovacie miesta navrhnuť z iného materiálu a v inej farbe ako účelovú komunikáciu pre vizuálne odlíšenie priestoru dynamickej a statickej dopravy.
4. Na východnej strane navrhnuť bezbariérové napojenie na zmiešanú cestičku pre chodcov a cyklistov od Malokrasňanskej (etapa 1) a výhľadovo počítať s vybudovaním samostatného chodníka a cyklistickej komunikácie šírky min. 3 + 3 m s osvetlením i stromovou alejou, napr. pásom zelene medzi oboma komunikáciami (realizácia - etapa 2).
5. Cyklistická komunikácia (etapa 2) musí byť napojená priamo na účelovú komunikáciu.
6. Na západnej strane výhľadovo počítať s pokračovaním cyklistickej trasy šírky 3,5 m až k železničnému podjazdu. V úseku popri železničnej zastávke Bratislava-Vinohrady navrhnuť výhľadový presun trakčných stĺpov do zelene medzi cestnú komunikáciu a električkovú trať a maximalizovať šírku zmiešanej cestičky pre chodcov a cyklistov.

Inšpirácia: <https://youtu.be/woX01UYeu6k?t=51>,

Maximálna odhadovaná výška nákladov na realizáciu

70 000 € bez DPH

OBSAH POŽADOVANEJ DOKUMENTÁCIE

1. Príprava projektu

- Geodetické zameranie – výškopis a polohopis – dodá zadávateľ
- Zákes inžinierskych sietí
- Iné prieskumy podľa potreby návrhu – dendrologický prieskum, geologický prieskum, hydrologický prieskum (pri plánovaní vodozádržných opatrení väčšieho charakteru...)

2. Návrh stavby

- a. Situácia M 1:500
- b. Pôdorysy M 1:100 (1:200)
- c. Rezy, priečny, pozdĺžny M 1:100 (1:200)
- d. Pohľady M 1:100 (1:200)
- e. Sprievodná správa - obsahujúca štrukturovaný rozpočet podľa ukazovateľov na všetky stavebné objekty vrátane sadových úprav. Súčasťou správy je aj základné materiálové riešenie návrhu.
- f. Štandardné rámcové riešenie inžinierskych sietí.
- g. 1 exteriérová vizualizácia – foto-realistická v marketingovej kvalite (viď. príloha č. 7)

Výstupy 'a-d' je potrebné spracovať pre skutkový aj navrhovaný stav.

Počet vyhotovení dokumentácie: 4 ks- paré

3. Dokumentácia pre územné rozhodnutie / stavebné povolenie/ realizáciu stavby ďalej len DUR / DSP/ DRS

DÚR musí byť vyhotovená v súlade s platnou legislatívou, najmä so zákonom č. 50/1976 Zb. O územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŽP SR 532/2002 Z.z.

Dokumentácia bude spracovaná minimálne v rozsahu podľa odporúčaného rozsahu projektu pre vydanie územného rozhodnutia podľa Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych sietí – UNIKA a § 3 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky 453/2000 Z.z. (k § 35 stavebného zákona) vrátane všetkých požadovaných príloh.

DSP

DSP musí byť vyhotovená v súlade s platnou legislatívou, najmä so zákonom č. 50/1976 Zb. O územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŽP SR 532/2002 Z.z.

Obsah a rozsah DSP (v súlade s vykonávacím predpisom k stavebnému zákonu, § 8 – 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z a s 364/2004 Z.z.

Štruktúra dokumentácie

- A. Sprievodná správa
- B. Súhrnná technická správa
- C. Celková situácia
- D. Koordinačný výkres stavby
- E. Dokumentácia stavebných objektov
(každá časť obsahuje technickú správu a výkresovú časť v primeranej mierke)
- F. Projekt organizácie výstavby
(zosúladený s ochranou drevín a plôch zelene, plánovaním prejazdu mechanizmov, ukladania materiálov, nakladaním s odpadovými vodami zo stavby, ochranou pred zhutňovaním terénu...)
- G. Dokumentácia prevádzkových súborov
- H. Celkové náklady stavby
- I. Doklady

Časti A, B, C, D, E, F, G

Budú spracované v rozsahu potrebnom pre vydanie stavebného povolenia, minimálne podľa odporúčaného rozsahu podľa Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych sietí – UNIKA. Zhotoviteľ vypracuje aj ďalšie časti dokumentácie, pokiaľ si ich vyžadujú zainteresované orgány a organizácie v procese stavebného konania.

Celkové náklady stavby – časť H

- **Ocenený položkový rozpočet**

(krycí list, rekapitulácia, položkový rozpočet, jednotková cena a cena celkom a výkaz výmer) so všetkými revíziami a presunmi hmôt – súpis prác a dodávok a výkaz výmer s uvedením ceny, t. j. vypracovaný v zmysle rozpočtových kódov cenníka (Cenkros, Odis, alebo iný používaný na Slovensku). V popise jednotlivých položiek neuvádzať názov výrobku alebo označenie výrobcu, nepoužívať kumulované položky.

- Výkaz výmer

Položky vo výkaze výmer musia byť v zmysle kódov rozpočtových cenníkov (Cenkros, Odis, alebo iný používaný na Slovensku). Výkaz výmer musí obsahovať konkrétne výpočty množstiev jednotlivých položiek v merných jednotkách (dĺžky, plochy, kubatúry, množstvá).

Počet vyhotovení dokumentácie: 10 ks- paré

Všeobecné požiadavky na vypracovanie DSP, DRS – sadovnícke úpravy:

Štruktúra dokumentácie

A. Technická správa

(navrhnuť presnú technológiu výsadby, ošetrovania min. na najbližších 5 rokov - súčasťou dokumentácie vegetačných úprav musia byť aj požiadavky projektanta vegetačných úprav na prípravu plôch určených na výsadbu drevín a zakladania trávnikov)

B. Celková situácia stavby – koordinačný výkres

C. Výkresy s umiestnením výsadiieb

- inventarizácia , návrh výrubu, - vytyčovací výkres
- celková situácia (s prvkami drobnej architektúry)
- plán výsadby (osadzovací plán)
- výkres ochrany drevín

D. Rezy výsadbou

E. Dokladová časť

F. Rozpočet a podrobný výkaz výmer

Zadáateľom dodané poklady

1. Technická mapa územia (formát dwg) + hranica riešeného územia
2. Ortofoto-mapa
3. Geodetické zameranie- výškopis a polohopis- podľa potrebného rozsahu
4. Zákres inžinierskych sietí – podľa potrebného rozsahu
2. Mapa vlastníckych vzťahov
3. Fotografie
4. Prístup k objektu – obhliadky – verejne prístupná lokalita
5. Manifest a manuál verejných priestorov s pluginmi, Technické listy Hl. mesta Bratislava
6. VZN- Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava č. 5/2018 z 07. 09. 2018 o starostlivosti o verejnú zeleň a ochrane drevín, ktoré sú súčasťou verejnej zelene na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava
7. Prílohy k ZoD - Obsah a rozsah dokumentácii: DUR, DSP, DRS, AD, I, vizualizácia

Konzultovanie návrhu

Konzultácie pri spracovaní projektu budú prebiehať na základe rozsahu definovanom v rámcovej dohode. Spracovateľ bude počas spracovania projektovej dokumentácie konzultovať aj s odbornými úradmi podľa

požiadaviek. Následne budú pripomienky zapracované už v stupni štúdia, tak aby boli ďalšie stupne dokumentácie v rámci potrebných vyjadrení a schválení bezproblémové.

ODOVZDANIE ČASTÍ DIELA

Termín odovzdania zhotoveného diela:

1. *Príprava projektu*
2. *Návrh stavby*
 - do **30 dní** od nadobudnutia účinnosti ZoD

3. *Dokumentácia pre územné rozhodnutie (DUR)*
4. *Dokumentácia pre stavebné povolenie (DSP)*
5. *Dokumentácia pre realizáciu stavby (DRS)*
6. *Súpis prác a dodávok*
 - do **45 dní** od doručenia písomného pokynu objednávateľa na vykonanie diela

Spracovateľ zadania a kontaktná osoba pre konzultácie zadania:

Metropolitný inštitút Bratislava, Sekcia tvorby mestských priestorov

+421 948 344 013

Ing. arch. Natália Puschmannová, natalia.puschmannova@mib.sk